

Додаток 8  
до Правил прийому на навчання  
для здобуття вищої освіти  
в УНУ в 2025 році  
(пункт 2 розділу VII)

### **Вимоги до структури і змісту мотиваційних листів вступників**

Мотиваційний лист – викладена вступником письмово (відповідно до визначених вимог до структури та змісту мотиваційного листа) інформація про його особисту зацікавленість у вступі на певну конкурсну пропозицію УНУ та відповідні очікування, досягнення у навчанні та інших видах діяльності, власні сильні та слабкі сторони, до якого, у разі необхідності, вступником може бути додано копії (фотокопії) матеріалів, що підтверджують викладену в листі інформацію.

Текст мотиваційного листа вноситься вступником до кожної заяви. За потреби, на визначену УНУ електронну пошту вступник надсилає копії (фотокопії) матеріалів, що підтверджують викладену в мотиваційному листі інформацію.

Мотиваційний лист подають у паперовій формі у випадках, передбачених Правилами прийому.

У випадку проведення конкурсного відбору з використанням мотиваційних листів відповідно до Правил прийому, проводиться перевірка мотиваційних листів на оригінальність тексту. При цьому забезпечується доступ до результатів такої перевірки уповноваженому з питань запобігання та виявлення корупції (далі – уповноважений).

У передбачених Правилами прийому випадках, рейтингування вступників проводять на основі розгляду мотиваційних листів без присвоєння їм конкурсних балів.

#### ***Оформлення мотиваційного листа***

Мотиваційний лист формують обсягом одна-дві сторінки (не більше 600 слів). Формат сторінки – А4; шрифт – Times New Roman; розмір (кегель) шрифту – 14; міжрядковий інтервал – 1,0; поля, з усіх боків – 2 см; абзац (відступ) – 1,25 см; вирівнювання – по ширині. Мотиваційний лист має бути написаний на мові реалізації освітньої програми навчання.

#### ***Структура та зміст мотиваційного листа***

##### ***Представлення***

Розділ містить відомості про адресата: «Голові приймальної комісії УНУ проф. Владилені СОКИРСЬКІЙ»; відомості про адресанта (Прізвище Ім'я Побатькові, адреса проживання, номер телефону); назву листа: «Мотиваційний лист», що розташовують посередині аркушу.

### *Вступ*

У цьому розділі наводять короткі біографічні відомості, зокрема досягнення у навчанні (успішність, вивчення профільних дисциплін, іменні стипендії, розробка авторських проектів, участь у Всеукраїнських та/або міжнародних конкурсах (олімпіадах), знання іноземної мови, тощо). За наявності, вказують досягнення в інших видах діяльності (волонтерська діяльність, участь у заходах, спрямованих на формування активної громадянської позиції, здорового способу життя, спортивні досягнення, захоплення тощо).

### *Основна частина*

У цьому розділі зазначають: найменування обраної освітньої програми (спеціальності), освітнього рівня та пріоритетної форми навчання; інформацію про особисту зацікавленість вступника у навчанні на обраній конкурсній пропозиції УНУ; очікування від результатів навчання; власні сильні та слабкі сторони.

### *Висновок*

Розділ містить узагальнену інформацію щодо готовності вступника навчатись та аргументацію впевненості у правильному виборі освітньої програми.